

Board Meeting – July 28, 2016	Rencontre du CA – 28 juillet 2016
Members Present	Membres présents
Louise Gauthier Jovette Champagne Kevin Burke Reid Mason Danielle Pronovost Janice Collette Heath Baxa Shannon Langlois	
Minutes	Compte-Rendu
<ul style="list-style-type: none"> – Adoption de l'ordre du jour - proposée par Janice, appuyée par Kevin – Adoption du compte-rendu de la dernière réunion – proposée par Janice, appuyée par Reid 	
Committee Reports	Rapports des Comités
Comité de la Galerie	
<ol style="list-style-type: none"> 1) Le Comité artistique est rebaptisé <i>Comité de la Galerie</i> pour le distinguer du Comité de la Boutique - Proposé par Louise, appuyée par Kevin 2) Appel aux artistes <ul style="list-style-type: none"> – Reid fait part des questions du Comité quant aux heures d'ouverture et au recrutement de bénévoles pour la Boutique. Louise confirme que la galerie sera ouverte trois jours semaine : vendredi, samedi et dimanche au cours de l'hiver. – Le Comité propose la prolongation de l'exposition de Noël jusqu'au mois de janvier; ainsi les nouvelles expositions débiteront en février. Le CA accepte. – Le CA et le comité demandent d'ajouter quelques mots dans l'appel aux artistes afin de les inciter à faire acte de présence au cours du mois de leur exposition. – Calendrier : Appel effectué au cours de la semaine délai mi-octobre pour les artistes ; mi-novembre pour le jury et première exposition en février 2017. 3) Mur réservé aux dons <ul style="list-style-type: none"> – Marie-France propose de réserver un mur de la Fab à l'exposition des œuvres offertes par les artistes, la totalité des produits de la vente sera versée à La Fab. – À chaque vernissage, une oeuvre sera tirée au sort. – Le CA porte son choix sur un mur à l'étage. 4) Proposition semblable du Comité des communications Exposition permanente avec rotation des oeuvres <ul style="list-style-type: none"> – Maureen Tracy est l'auteure de cette suggestion. – Pour favoriser l'adhésion des membres, un mur ou un studio vacant pourrait servir à la présentation des œuvres des membres, suivant une rotation mensuelle. – Afin d'assurer le succès de cette initiative, le CA suggère de limiter les dimensions des oeuvres et qu'une personne soit responsable du projet tout au long de l'année – Le CA consent au projet à la condition que Maureen Tracy en assure la direction et que la même commission (40%) applicable à la Galerie 	

ou à la Boutique soit versée à la Fab.

Comité de la Boutique

- 1) On lit le nouvel énoncé de la mission et les critères proposés par le Comité pour les soumissions à la Boutique.
- 2) Ces critères devront servir de guide pour la sélection des œuvres.
- 3) Le Comité vise à promouvoir les ventes tout en répertoriant les articles qui se vendent bien.
- 4) Le Comité est à la recherche d'idées pour mieux exploiter le nouveau site Web.
- 5) Le recrutement demeure une préoccupation Les employées recrutées pour la période estivale s'activent à la création d'une affiche pour le recrutement de bénévoles.
 - Les membres suggèrent de recruter des bénévoles auprès de l'ARO, des universités et des collègues

Comité du Bâtiment

- 1) Projets d'hivernisation : Porte du balcon à l'étage ajout de fenêtres tempérées et remplacement du calfeutrage (environ 400\$) Porte en bois pour la tour - ajout d'isolant (environ 35 \$)
- 2) Repeindre la véranda Sabler et choisir une peinture acrylique. Peinture à 45\$ le gallon. Plusieurs personnes ont donné leur nom lors de la réunion annuelle.
- 3) L'évaluation des travaux d'entretien et d'hivernisation s'élève à 1 000 \$.
- 4) Keith demandera une deuxième estimation pour la fenêtre afin d'obtenir un meilleur prix.
- 5) Le Comité approuve les projets en question.
- 6) Mise à jour sur le mur arrière :
 - Il reste toujours des briques à poser (travailleurs actuellement en vacances)
 - Les travaux de peinture ne sont peut-être pas inclus dans le projet il faudra confirmer
 - Le prochain délai de paiement au gouvernement devrait être respecté nos délais relatifs au projet étaient raisonnables.
- 7) La location de studios doit faire l'objet d'une nouvelle publicité.

Comité des communications

- 1) Concours pour le choix d'un Logo : Johanne Sylvestre le proposera à ses 25 étudiants comme projet de travail le 1^{er} septembre. Pour le lancer, elle a besoin de connaître notre mission et vision et qui fera usage des lieux
 - Le projet comporte les sujets suivants : L'image de marque “ /Logo, la carte d'affaires, une bannière.
 - Le nom officiel sera : Centre des arts La Fab Arts Centre et sera conforme à la Loi 101.
- 2) Les prix décernés dans le cadre du concours seront : une carte de membre à vie de La Fab ; une exposition de trois semaines des œuvres des finalistes à la Galerie ainsi qu'un article à leur sujet dans les journaux et, enfin, un certificat cadeau d'une valeur de 150\$.
- 3) L'énoncé des détails du concours/projet doit indiquer clairement que La Fab se réserve le droit de modifier le design avec le gagnant du concours.
- 4) Les dates sont à confirmer. Le concours sera d'abord ouvert aux étudiants de l'UQO et, si nécessaire, on fera appel au public.
- 5) Soirée musicale : Le CA estime que nous devons examiner davantage la question et trouver un partenaire pour ce genre d'initiatives à l'avenir.

<p>6) SiteWeb : Le nouveau site prend forme progressivement. Les membres qui l'ont visité en aiment le design et la structure.</p> <p>7) Il serait bon de communiquer Commerce Chelsea afin de trouver des idées de marketing gagnantes.</p>
<p>Comité des finances</p> <p>On fait part du solde bancaire actuel.</p>
<p>Points additionnels</p> <p>1) Louise propose d'instaurer un projet municipal assorti d'une récompense financière dans le cadre du " RECREATION, SPORTS, CULTURE AND COMMUNITY LIFE PROJECT FUND " afin d'attirer l'attention sur les activités de La Fab: Tricot urbain (Yarn Bombing) activités regroupant un grand nombre de personnes qui font du tricot pour couvrir des éléments de la ville. On pourrait faire une levée de fonds grâce au parrainage des tricoteurs.</p> <p>2) Lors de la Journée de la culture (1er octobre), il y aura un concert sur la véranda de La Fab; l'événement n'a pas de lien avec nous mais la galerie sera ouverte à cette occasion.</p> <p>3) Louise donne un aperçu du "Noël Magique nous avons participé l'an dernier; les enfants ont fait le tour de la vie pour recevoir des cadeaux et des surprises (Louise a été un magnifique "petit Lutin" pour La Fab).</p> <p>4) Nous devons renouveler notre statut en tant qu'organisation communautaire.</p> <p>5) Nous devons former un comité spécial pour les activités ponctuelles et saisonnières (par exemple Tricot urbain). Louise en fera part dans le prochain bulletin de nouvelles.</p>
<p>Questions</p> <p>1) Question de Danielle : Sommes-nous en compétition avec la Galerie Chelsea? La Galerie Chelsea est une galerie privée et nous sommes un centre à but non lucratif. Bonne différence. Certains membres de la Galerie Chelsea vendent des articles dans la boutique.</p> <p>2) Question de Shannon : Pouvons-nous installer une lumière à l'entrée ? - Le CA accepte d'installer un détecteur de mouvement à des fins de sécurité.</p> <p>3) L'étable située à l'arrière peut-elle être utilisée? Heath confirme qu'il s'agit d'un bâtiment historique, en mauvais état et rempli d'objets.</p>
<p>Besoins</p> <p>Définir la mission et la vision de La Fab (délai : 1er septembre) - quel est notre rôle ? qu'est-ce qui nous démarque ? pouvons-nous établir des liens avec des organisations comme la Société historique de la Gatineau?</p> <p>Le comité chargé de définir la mission et la vision sera formé de Shannon, Louise, Jovette et Reid ; ainsi que d'une personne du CLD responsable de vérifier que leur énoncé s'accorde avec leur idée de La Fab. Réunion à déterminer.</p>
<p>Prochaine réunion du CA: Mercredi 31 août 2016</p>